

# ¿Cómo se hace un Proyecto?

Sandra Azucena Murcia Rosas  
— Psicóloga

Especialista en Gerencia de Empresas  
Master en Cooperación Internacional al Desarrollo  
Master en Gestión y Dirección de Proyectos



**Grupo 3**

Apre...

Inve...

**Grupo 1**

¿Seré empres...

**Inversion?**

Plan de Vida

**Grupo 4**

**Leer**

Empren...

**Grupo 2**

¿A qui...

¿Dón...



# Dos momentos

- ¿Cómo se hace un proyecto?
- ¿Qué es Planeación Estratégica?

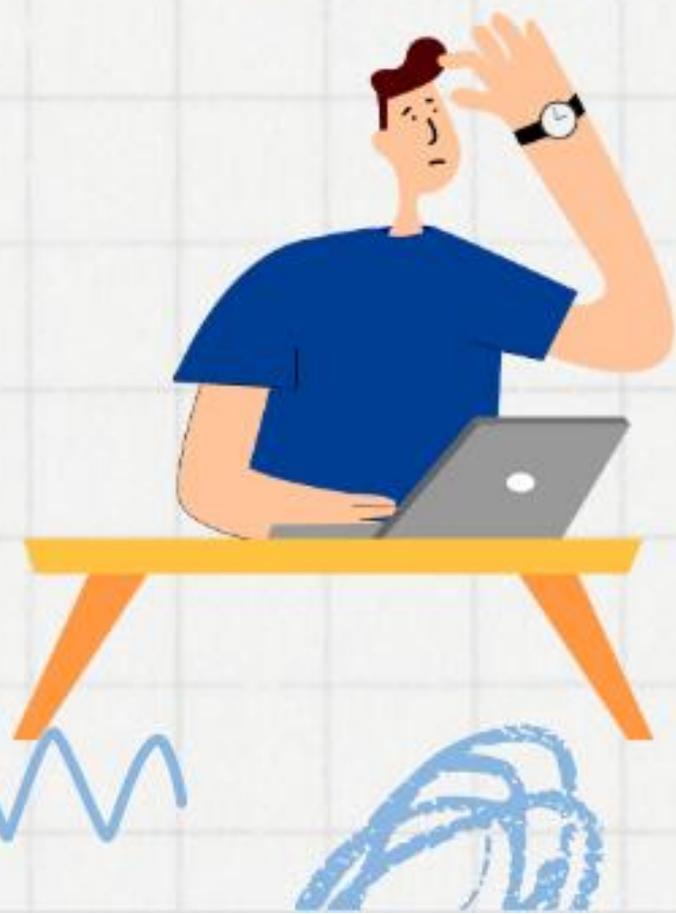


# ¿Qué es un Proyecto?

El término proyecto hace referencia a la planificación de un conjunto de acciones que se van a llevar a cabo y un conjunto de recursos que se van a usar para conseguir un fin determinado y unos objetivos concretos.



# Tipos de Proyectos



01. Públicos

02. Privados

03. Mixtos

# Según su contenido

- De construcción.
- Empresariales.
- De producción de bienes o servicios.
- Informáticos.
- Sociales.
- Ambientales.

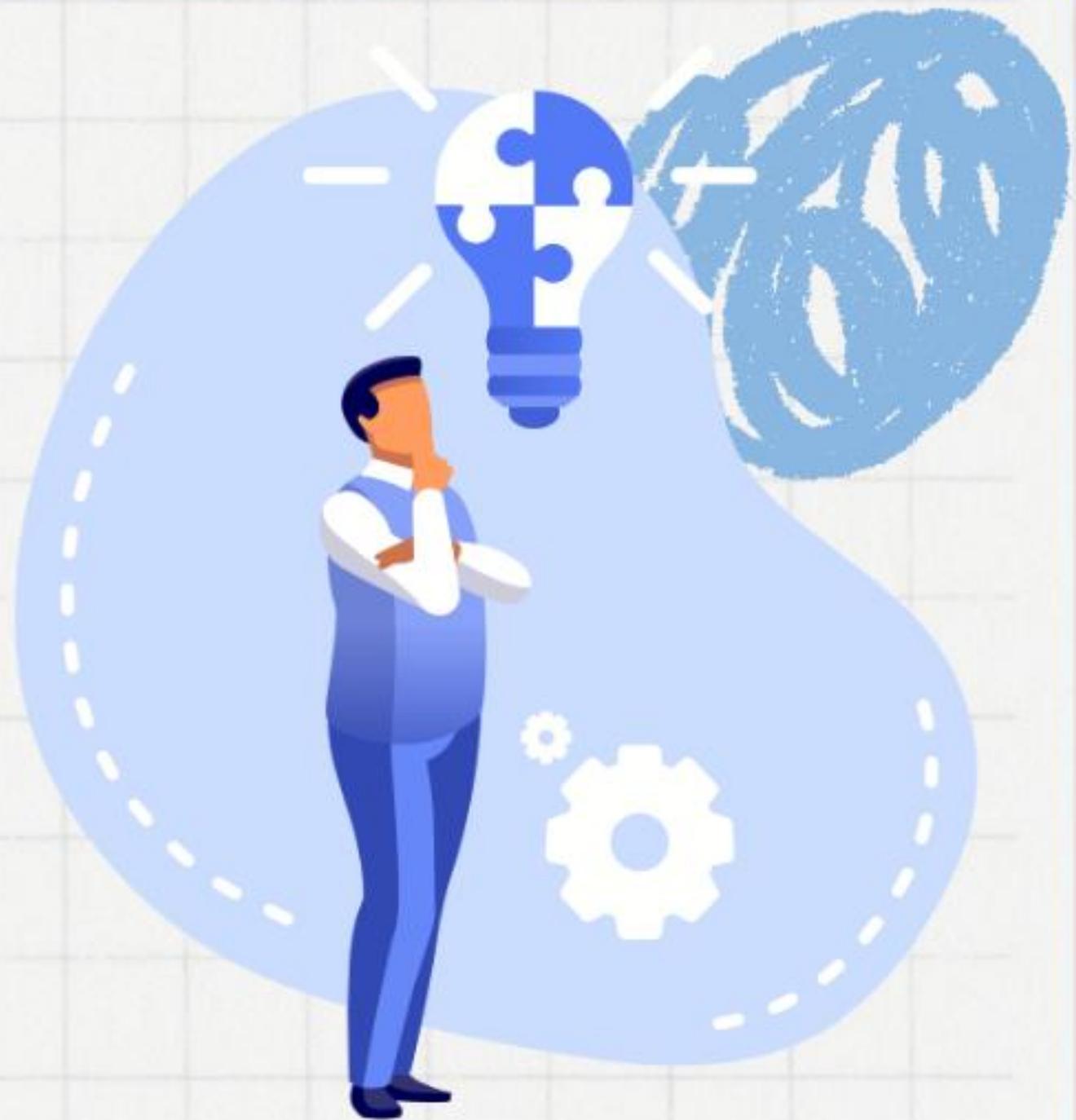


**Según su  
complejidad**

**Simples.**

**y**

**Complejos.**



# Inspiración y creatividad

Los proyectos pueden ser personales, tales como los planes de vida, un paseo, vacaciones etc. Los planes de formación de empresas, fundacion, etc.

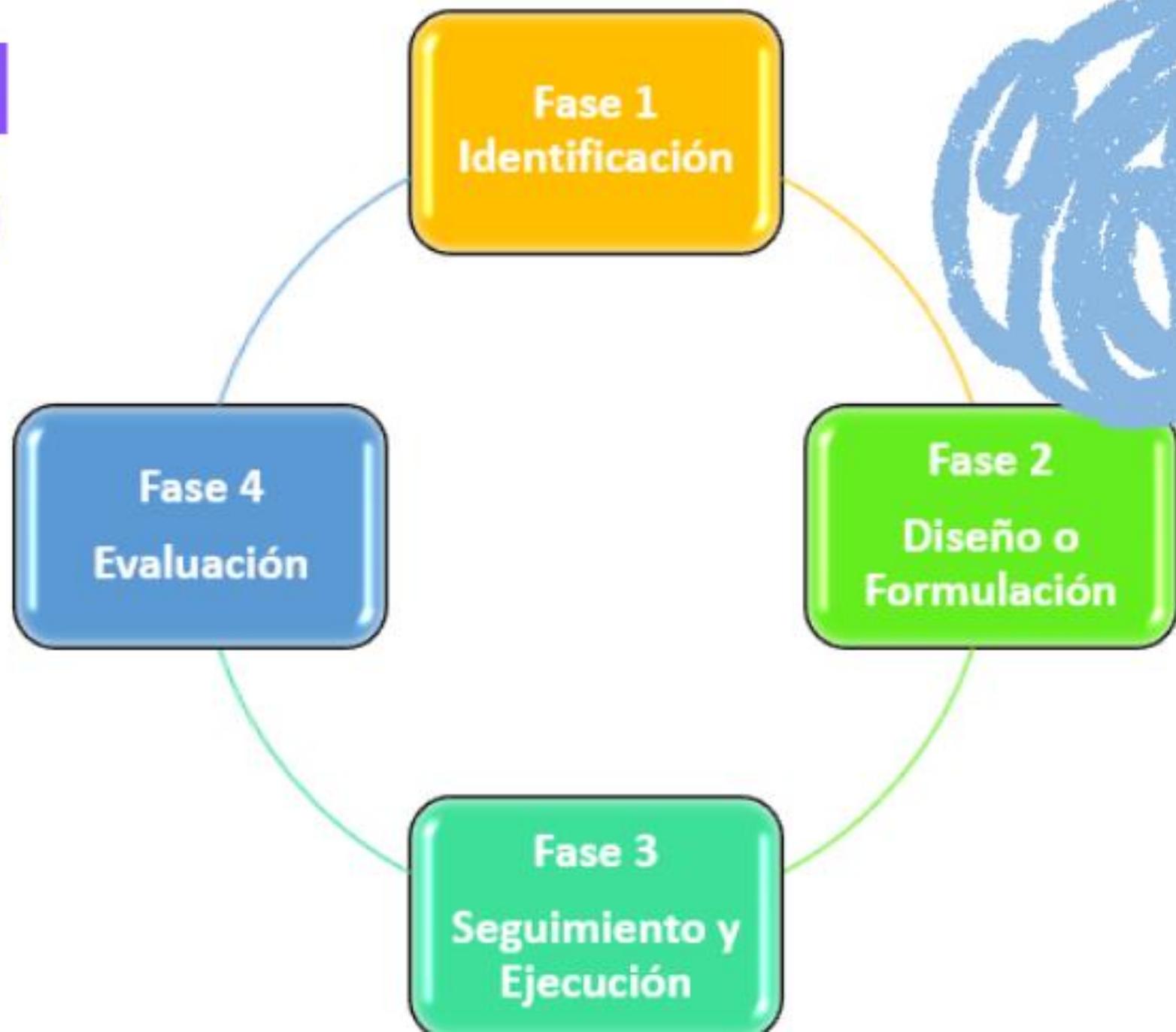


# Elementos de un proyecto

- Tiempo
- Alcance
- Costo
- Organización y Planificación
- Gestión de stakeholders (clientes)
- Comunicación
- Fases



# Fases del Proyecto



# ¿Por donde empiezo?

## El Marco Lógico

01

OBSERVACIÓN

02

ENTORNOS O  
POBLACIÓN A  
IMPACTAR, ANÁLISIS  
DE LOS  
INVOLUCRADOS

03

PENSAR  
ATENTAMENTE  
EN LOS  
BENEFICIARIOS  
DIRECTOS O  
INDIRECTOS

04

CON QUE  
CUENTO YO?



PENSEMOS EN LAS  
POSIBILIDADES.



PENSEMOS EN LOS  
CONOCIMIENTOS QUE  
TENEMOS.  
QUE SABEMOS HACER  
PARA LA EJECUCIÓN DE  
LA IDEA?



PRACTICAR LA LECTURA  
PARA MEJORAR LA  
ESCRITURA Y  
ORTOGRAFÍA AL  
REDACTAR NUESTRO  
PROYECTO



# Mapa mental

Explorando la  
Creatividad



PENSEMOS EN  
NUESTRAS  
FORTALEZAS



PENSEMOS EN QUE  
DEBILIDADES TENEMOS,  
QUE NO SABEMOS HACER  
FRENTE A LA IDEA QUE SE  
NOS OCURRE EJECUTAR



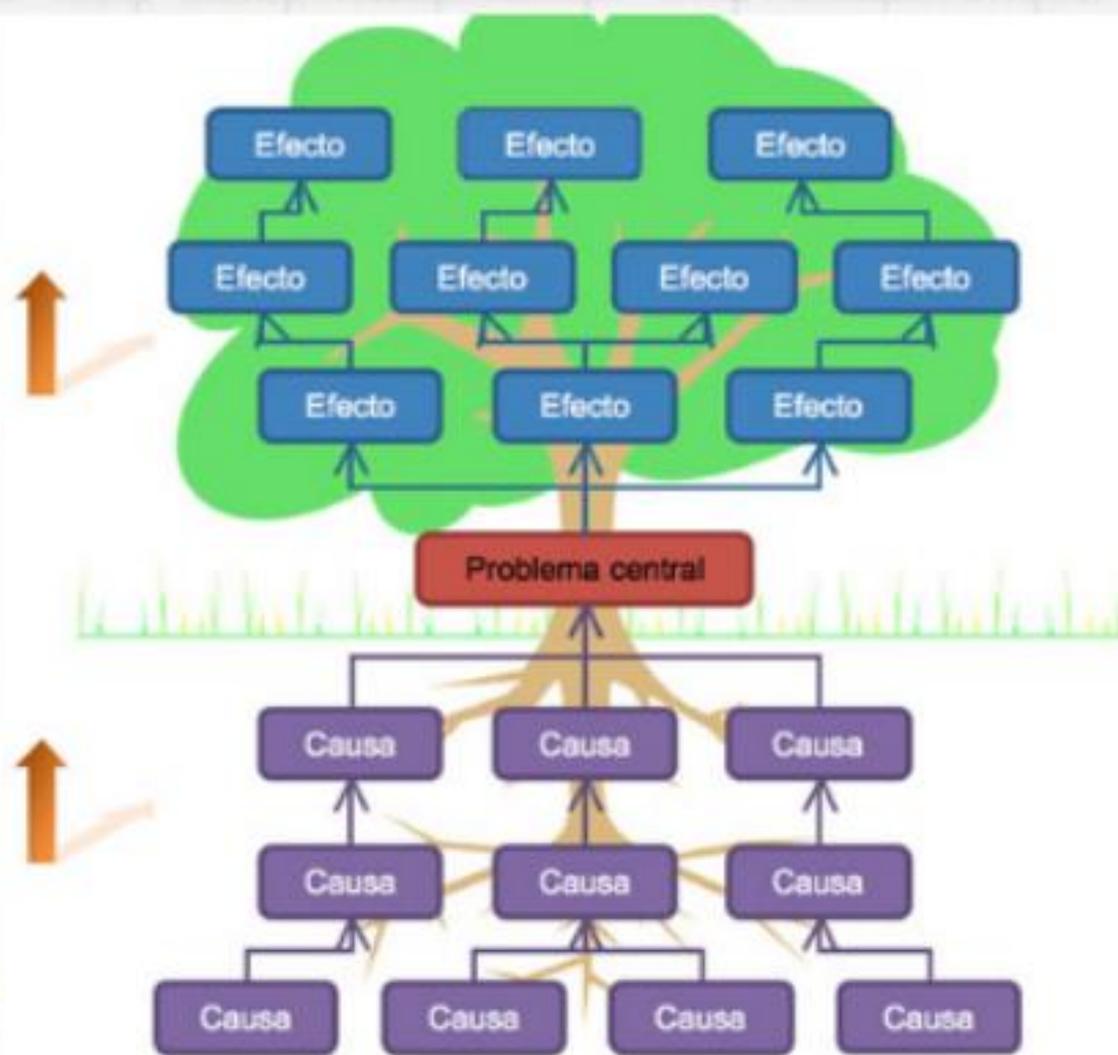
PENSAR EN LOS  
BENEFICIARIOS  
DIRECTOS E INDIRECTOS  
DEL PROYECTO



# Proceso de creación: Fase uno de Identificación.

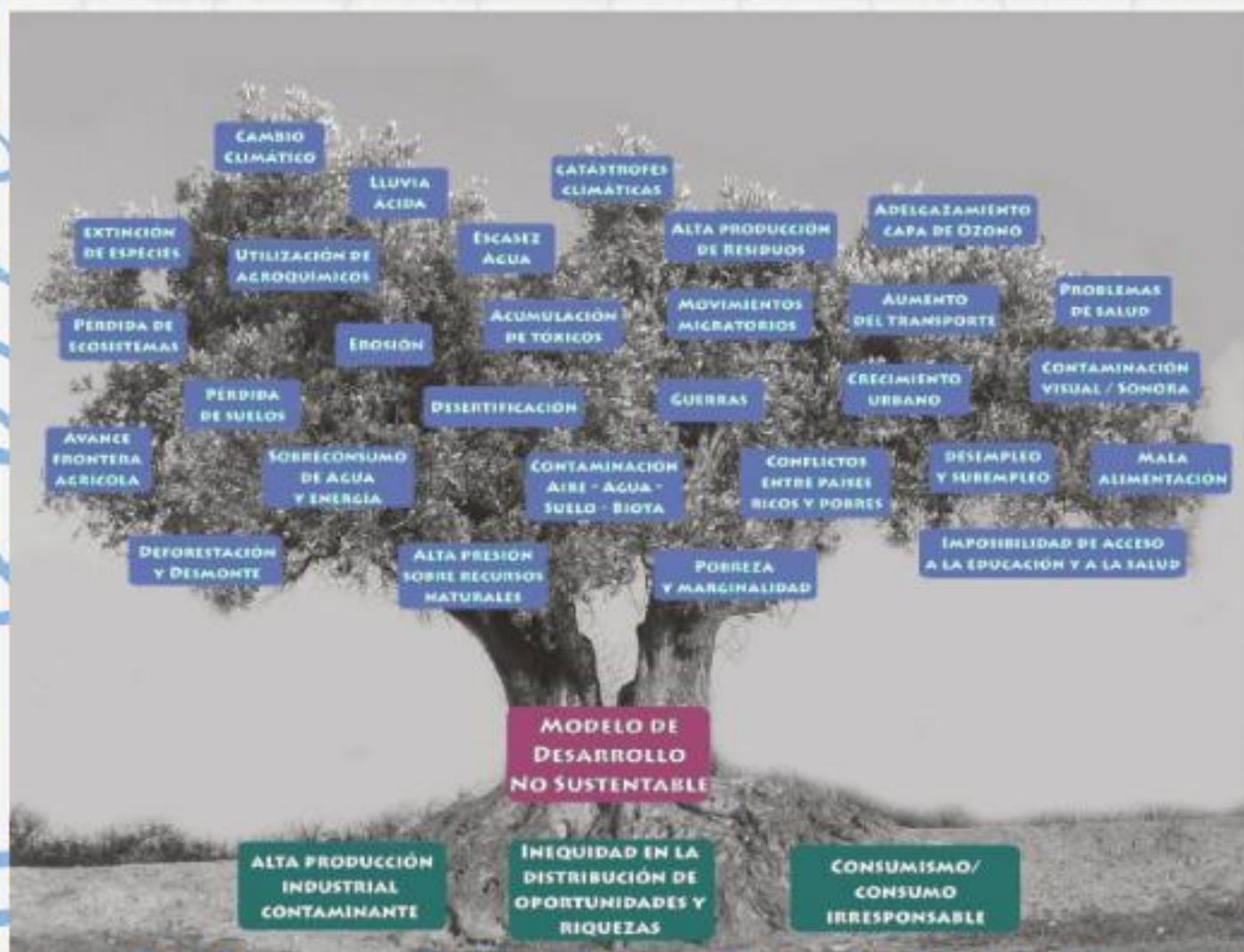
- **CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN**
- Lluvia de ideas con la población a intervenir, invitar a los actores directos e indirectos del proyecto.
- Tomar notas, alta escucha, siempre prestar atención a las sugerencias de las personas.
- priorizar esas ideas en el árbol de problemas.
- Construir el Árbol de problemas.

# Árbol de Problemas



El árbol de problemas se emplea para identificar el problema central de una situación, el cual se intenta solucionar a través del análisis de sus relaciones causa-efecto. Para ello, se define en primer lugar el problema central; se analizan las distintas causas que lo generan y sus efectos y se interrelacionan de manera gráfica los tres componentes.

# Ejemplo de Árbol de Problemas



## Objetivos

- Recoger aportaciones de todas las personas asistentes de forma rápida en la elaboración de diagnósticos sociales.
- Evidenciar la complejidad de la situación a analizar.
- Facilitar la búsqueda colectiva de soluciones al problema planteado.

# ¿Cómo se implementa?

## Procedimiento

Se trata de representar gráficamente, usando la imagen de un árbol, la relación entre un problema, sus causas y sus efectos. En esta imagen cada parte del árbol representará:

- **Tronco:** El problema central que queremos abordar
- **Raíces:** las diferentes causas profundas que lo generan
- **Copa:** Los efectos del problema. Existen variantes en las que se puede diferenciar los diferentes efectos más o menos directos a través de ramas, hojas, frutos...



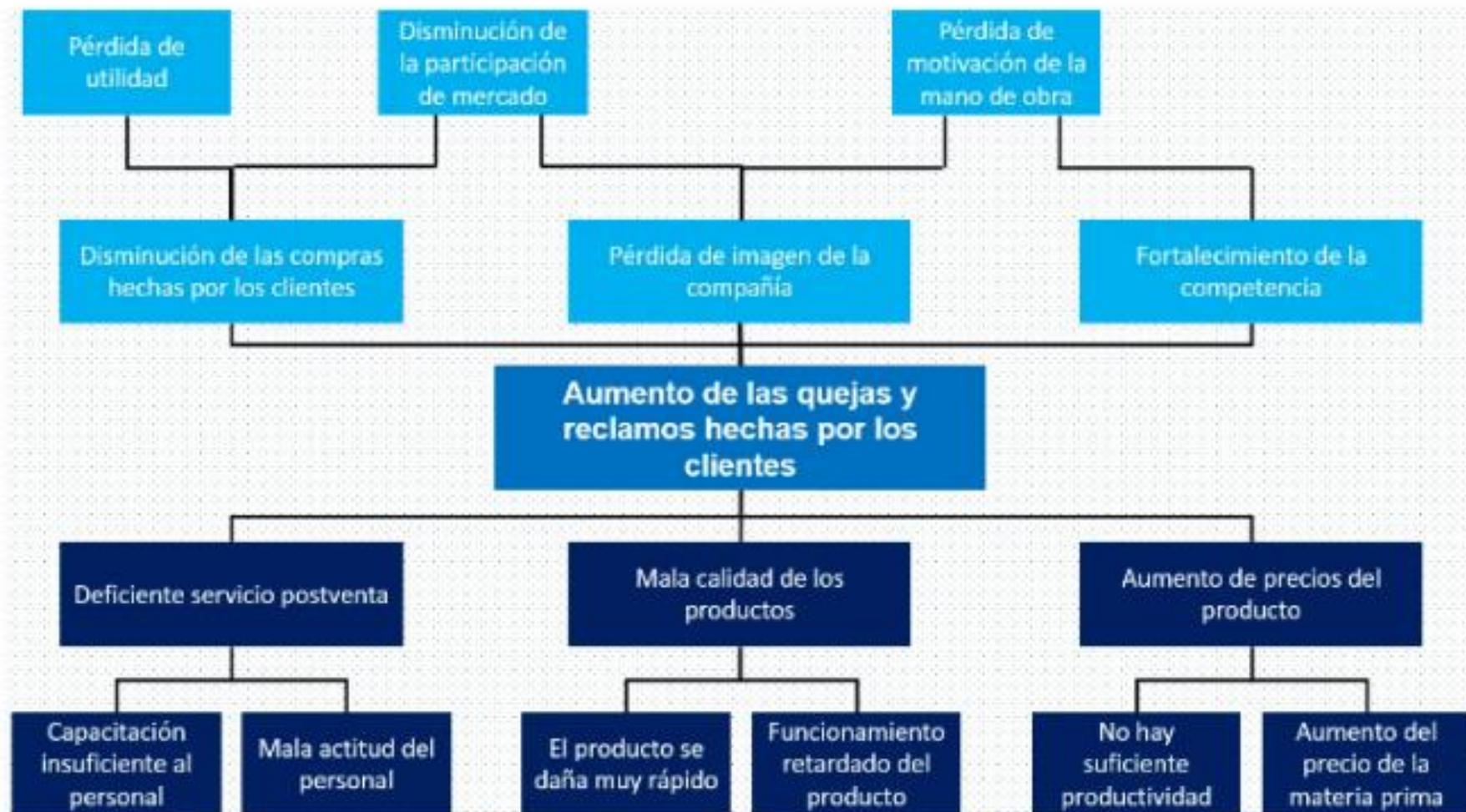
# Árbol de Soluciones



Un árbol de soluciones se elabora de manera muy similar, con la sola diferencia de que se reemplazan las indicaciones de consecuencias por soluciones, pasando de una visión negativa de los problemas a una más positiva.

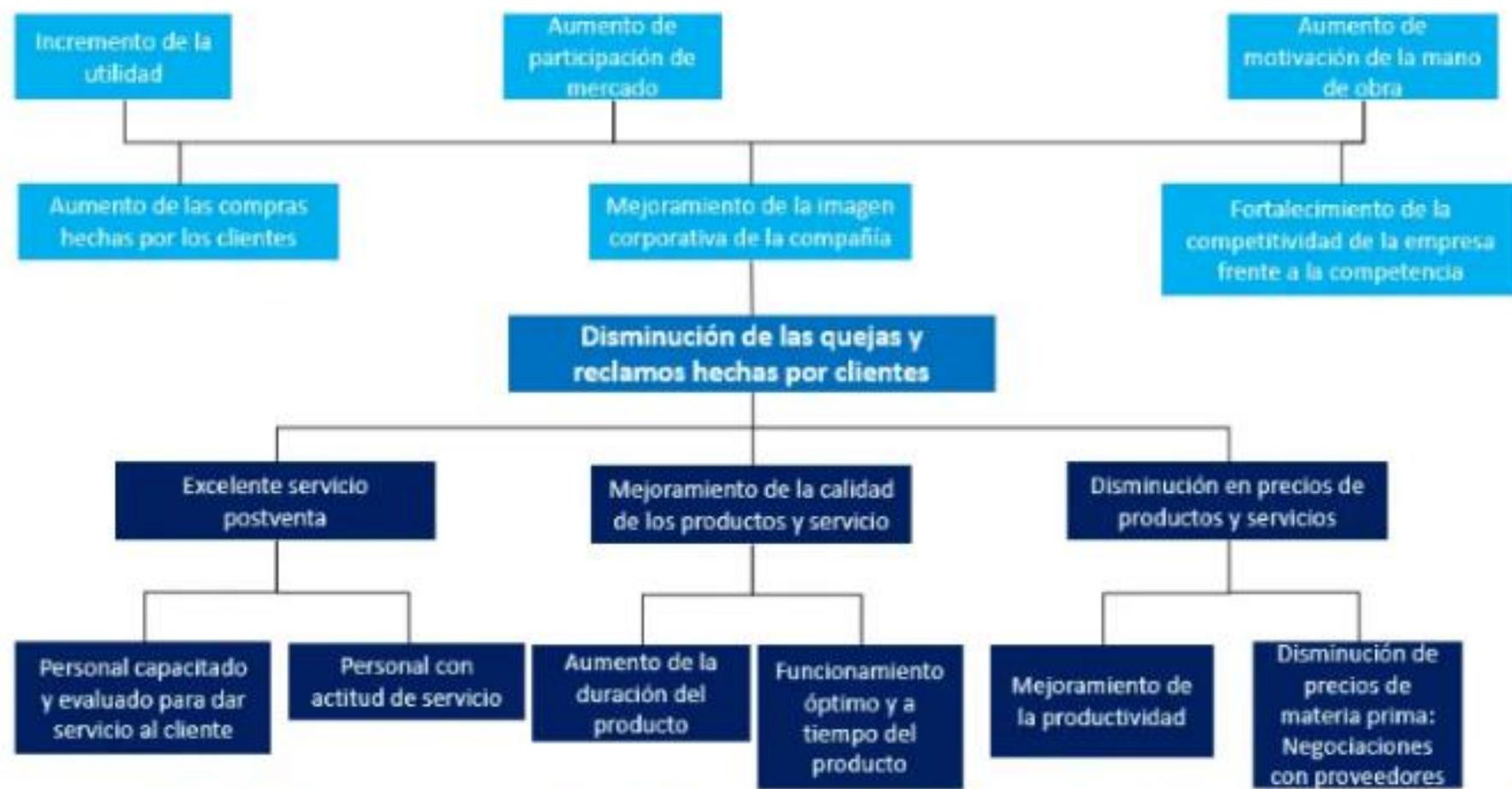
# Ejemplo Árbol de Problemas

Recordando el resultado del árbol de problemas:



# Ejemplo Arbol de Soluciones

Con base en los puntos anteriores, nuestro árbol de objetivos resuelto queda así:



# Análisis FODA

## Fortalezas

Cuales son las capacidades que tengo, cuales son mis saberes, que equipos tengo tanto humanos como tecnológicos, y que recursos tengo para desarrollar los proyectos

## Oportunidades

Que oportunidades tenemos de salir adelante con el proyecto, que redes de mercado tengo? conozco quien compre mi producto? tengo claro el impacto del proyecto?

## Debilidades

Identifico cuales son las debilidades que tengo para desarrollar el proyecto

## Amenazas

Que amenaza se le presenta al proyecto, podría ser ambiental, político, religioso etc.



# Análisis PESTEL



# Fase Dos Formulación de proyecto

- Título del Proyecto
- Objetivos (General y Específico)
- Resumen
- Introducción
- Hipótesis
- Marcos (Teórico, Conceptual, Legal, Histórico)
- Metodología
- Sugerencias
- Conclusiones
- Bibliografía



**NORMA APA 7 EDICIÓN**

# Taxonomía de Bloom

Baja complejidad

Alta complejidad

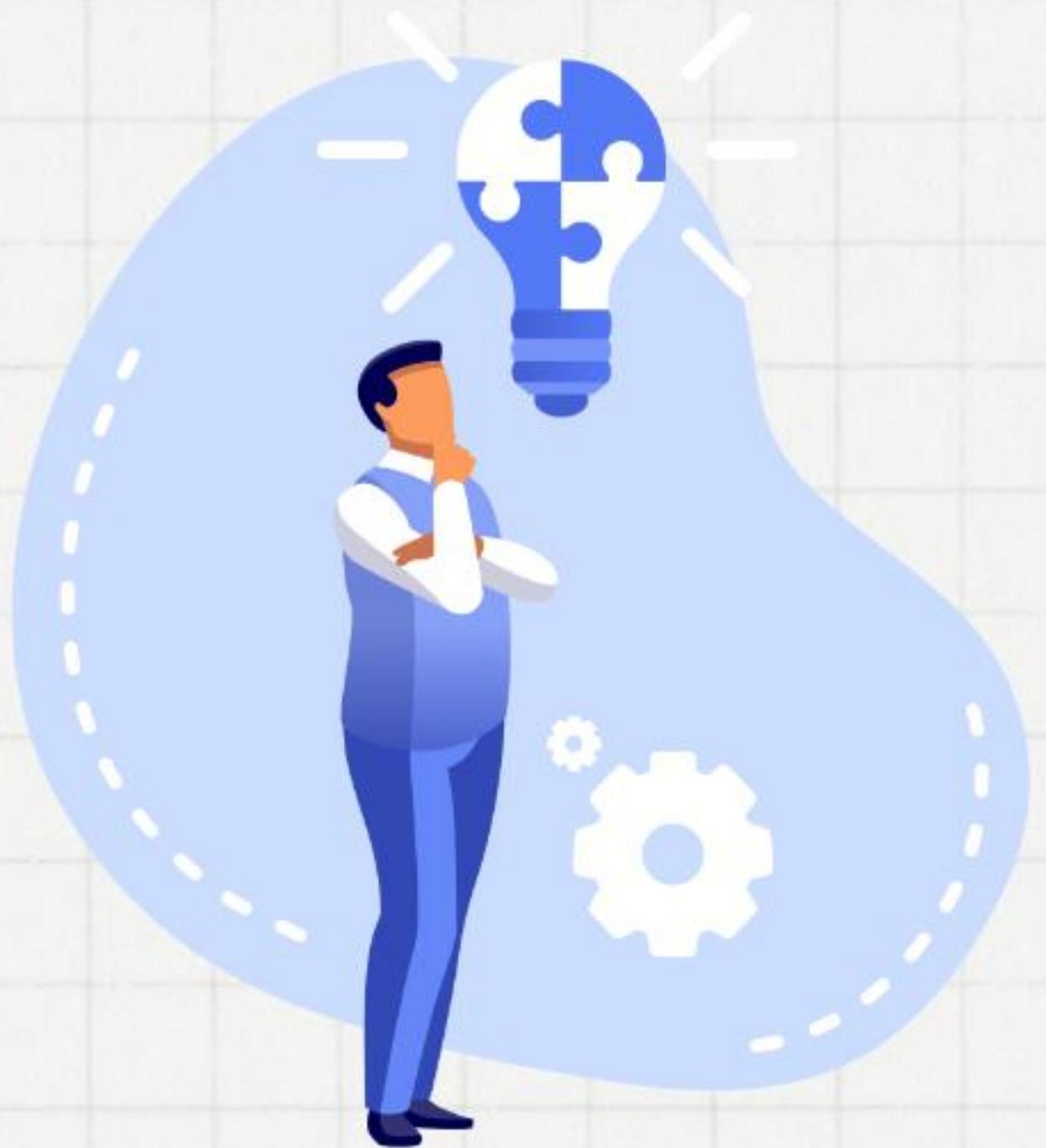
CONOCIMIENTO	COMPRESIÓN	APLICACIÓN	ANÁLISIS	SÍNTESIS	EVALUACIÓN
Por lo tanto, debe utilizar uno de los siguientes verbos...					
Agregar Citar Contar Definir Describir Designar Determinar Distinguir Enumerar Enunciar Escribir Evocar Explicar Exponer Identificar Indicar Jerarquizar Listar Localizar Marcar Mencionar Nombrar Reconocer Registrar Relatar Describir Repetir Reproducir Seleccionar Señalar Subrayar	Asociar Codificar Concluir Contratar Convertir Criticar Deducir Definir Describir Discriminar Discutir Distinguir Dramatizar Ejemplificar Estimar Explicar Exresar Generalizar Identificar Ilustrar Inferir Interpretar Jerarquizar Juzgar Localizar Nombrar Ordenar Organizar Parafrasear Producir Pronosticar Reafirmar Relacionar Resumir Revisar Sintetizar Sustener Transcribir Traducir Transformar	Aplicar Calcular Cambiar Construir Delinear Demostrar Describir Despejar Determinar Discriminar Diseñar Distinguir Dramatizar Ejemplificar Eliminar Emplear Encontrar Esbozar Estimar Estructurar Explicar Justrar Manejar Manipular Medir Modificar Mostrar Obtener Operar Organizar Practicar Preparar Probar Producir Relacionar Representar Reproducir Seguir Transferir Usar Resolver Tabular Trazar Utilizar	Analizar Calcular Categorizar Comparar Contratar Criticar Debater Descomponer Describir Designar Detallar Determinar Diferenciar Discriminar Distinguir Dividir Enunciar Especificar Examinar Experimentar Explicar Fraccionar Identificar Ilustrar Inferir Investigar Parafrasear Probar Relacionar Seleccionar Señalar Separar Subdividir	Arreglar Categorizar Conceptuar Combinar Compilar Componer Concebir Construir Crear Definir Demostrar Descubrir Determinar Dirigir Diseñar Ensamblar Erigir Escribir Esquematizar Estructurar Explicar Formular Generar Integrar Modificar Narrar Organizar Planear Producir Proponer proyectar Reacomodar Recabar Reconstruir Redactar Reescribir Relacionar Relatar Reorganizar Revisar Revisar Rousar Simbolizar Sintetizar	Acordar Apreciar Aprobar Apoyar Basar Calificar Categorizar Comparar Concluir Contrastar Criticar Defender Demostrar Descubrir Discriminar Elegir Escoger Estimar Evaluar Explicar Fundamentar Justificar Juzgar Medir Modificar Probar Reafirmar Refutar Relacionar Revisar Seleccionar Sustentar Tisar Valorar Valorar Verificar



# Fase Tres Ejecución y Seguimiento

Es la puesta en marcha del proyecto, se aplicará de acuerdo a cronogramas establecidos las actividades enfocadas a lograr los objetivos tanto general como los específicos.

Es recomendable tener una matriz de riesgos para implementar durante todo el seguimiento del proyecto.



# Fase Cuatro Evaluación

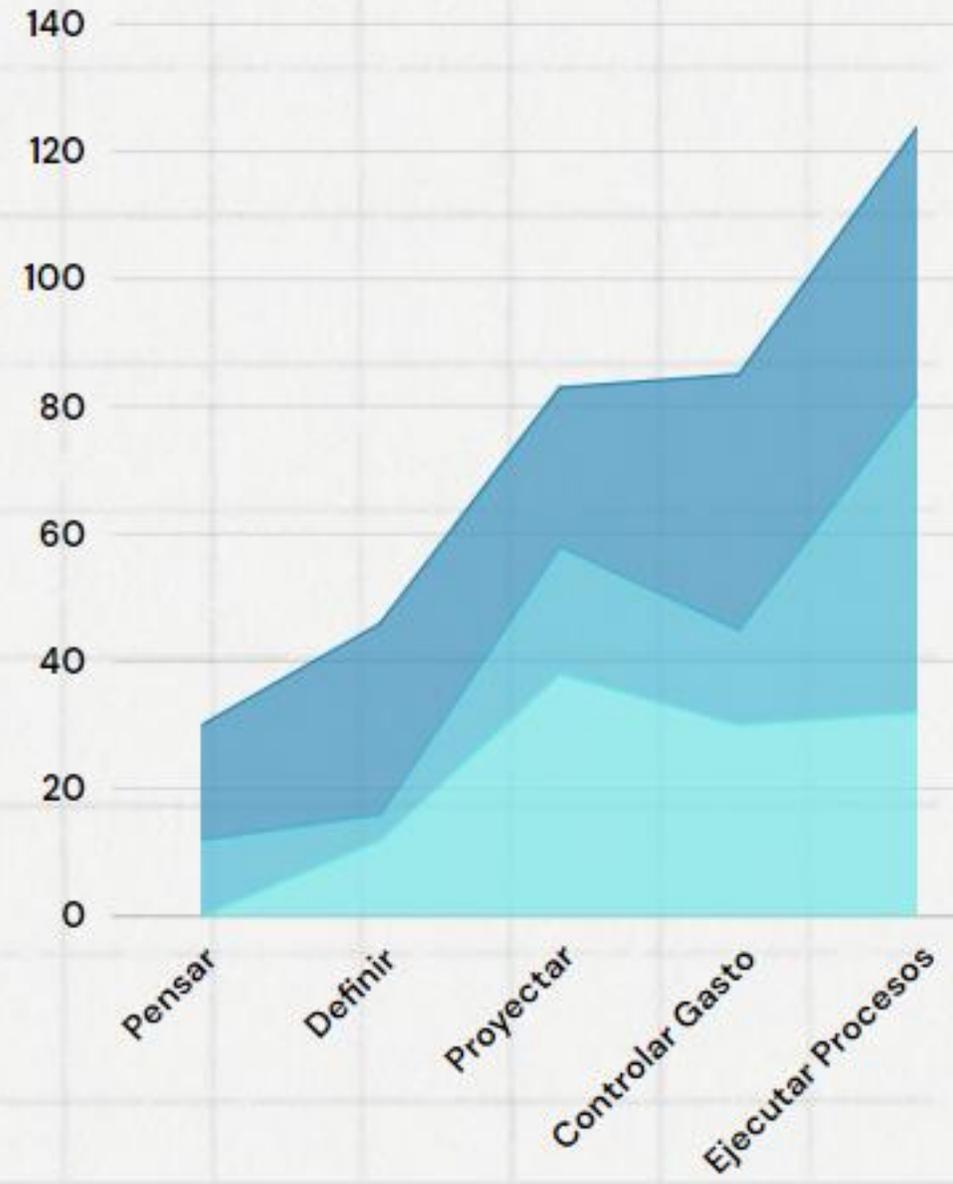
- Ex ante
- Durante
- Ex post





# ¿Qué es Planeación Estratégica?

Es una herramienta de Gestión, que establece el camino a recorrer dentro de las organizaciones para alcanzar las metas propuestas. Y siempre esta en manos de la Gerencia o de la Junta Directiva.



# ¿Para qué sirve?



- Proporciona un marco real de los miembros de la organización para que puedan comprender y evaluar las situaciones dentro de su empresa.
- El plan estratégico establece el quehacer de cada miembro de la empresa.
- Permite que la organización actúe de forma proactiva ante cualquier situación anticipando las posibilidades.
- Construye el propósito superior de las empresas.
- Permite tomar mejores decisiones.
- En resumen ayuda a comprender todo el funcionamiento interno de las empresas y sus colaboradores de igual manera esa revisión permite ver como se afectan los indicadores.



# Etapas de la Planeación Estratégica

- **Crear la estrategia** → Misión, Visión Valores Corporativos.
- **Planea la estrategia** → Objetivos Estratégicos, Indicadores de Gestión y Presupuesto.
- **Alineación estratégica** → Que cada persona entienda cómo sus labores cotidianas contribuyen al cumplimiento de los objetivos.
- **Planear la operación** → Establecer los vínculos entre la planeación, los planes y presupuestos operativos.
- **Controlar y aprender de la operación** → Examinar en detalle el desempeño de cada uno de los departamentos y las funciones.
- **Probar y adaptar la estrategia** → Seguimiento y una evaluación de la ejecución.



# Modelos de Planeación Estratégica

## Balanced Scorecard

<https://pensemos.com/bsc-software-balanced-scorecard/>

## Análisis Foda y Pestel



The background features a light blue grid pattern overlaid with various hand-drawn blue scribbles, including circles, loops, and wavy lines, primarily concentrated along the top and bottom edges.

**¡Muchas  
gracias!**

[https://t.me/+jgS05-\\_tGwY0MDQx](https://t.me/+jgS05-_tGwY0MDQx)

**@Rosamuro**